

ПРИКАЗ

№ 84

11 января 2021 года

«О назначении сотрудников, ответственных за сопровождение и оказание помощи инвалидам, имеющим стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения и утверждении Примерной инструкции по сопровождению и оказанию помощи инвалидам, имеющим стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения при посещении ЛОГБУ "Кировский ПНИ"»

В целях реализации Федерального закона от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов", Федерального закона от 20.07.1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации":

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за сопровождение и оказание помощи инвалидам, имеющим стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения специалистов ЛОГБУ "Кировский ПНИ":
Киселеву Н.А., заведующую хозяйством
Дудина К.Р., старшая медицинская сестра (брат) отделения милосердия -1;
Белоусова Л.В., старшая медицинская сестра отделения милосердия -2;
Серикова Н.Н., старшая медицинская сестра общего отделения;
Мавричева Л.М., старшая медицинская сестра отделения милосердия -4,5;
Упадышева И.А., старшая медицинская сестра отделения милосердия -3;
2. Утвердить Примерную инструкцию по сопровождению и оказанию помощи инвалидам, имеющим стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения при посещении комитета по социальной защите населения Ленинградской области согласно приложению к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Светашова И.В., заместителя директора.

Директор

Карпенко О.А.

инвалида ЛОГБУ "Кировский ПНИ" необходимо:

а) рассказать инвалиду об особенностях здания ЛОГБУ "Кировский ПНИ":

- количестве этажей, наличие лифтов, поручней, других приспособлений и устройств для инвалидов применительно к его функциональным ограничениям;

- расположении санитарных комнат, возможных препятствиях на пути и.т.д.;

- необходимых для оказания услуги структурных подразделениях ЛОГБУ "Кировский ПНИ" и местах их расположения в здании, в каком кабинете и к кому обратиться по вопросам, которые могут возникнуть в ходе предоставления услуги;

б) познакомить инвалида со всеми специалистами, задействованными в работе с ним, лично, представив по фамилии, имени и отчеству специалиста и инвалида друг другу. Информировать, к кому он должен обратиться во всех случаях возникающих затруднений.

в) при оказании услуги четко разъяснить график оказания услуги, указать место ее проведения (показать нужный кабинет), акцентировав внимание на путь по учреждению от входа до кабинета, при необходимости сопроводить до места оказания услуги.

г) обеспечить допуск в здание собаки - поводыря, сопровождающей инвалида по зрению.

Местом расположения собаки - поводыря в здании ЛОГБУ "Кировский ПНИ" является холл 1 этажа главного корпуса.

Примерная инструкция по сопровождению инвалидов при посещении комитета по социальной защите населения Ленинградской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая примерная инструкция определяет правила поведения специалистов ЛОГБУ "Кировский ПНИ" при предоставлении услуг инвалидам.

1.2. Инвалид-лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойкими расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

1.3. Настоящая примерная инструкция (далее - инструкция) разработана в целях обеспечения доступа инвалидов к услугам и объектам, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи, и может быть использована при инструктировании специалистов ЛОГБУ "Кировский ПНИ", а также при непосредственном оказании услуг инвалидам.

1.4. Требования к уровню подготовки специалистов:

- а) знание понятие "доступная среда для инвалидов" и основных требований доступности в здании ЛОГБУ "Кировский ПНИ" и услуг для маломобильных граждан; основных видов архитектурных, информационных и ситуационных барьеров, препятствующих получению услуг инвалидами наравне с другими лицами, а также возможных способов их устранения в зависимости от категории инвалидности;
- б) осведомленность о перечне предоставляемых услуг ЛОГБУ "Кировский ПНИ", формах и порядке предоставления услуг (в организации, электронно и дистанционно);
- в) информационность о специальном (вспомогательном) оборудовании, приспособлениях для инвалидов, имеющихся в приказе ЛОГБУ "Кировский ПНИ".
- г) ознакомление с порядком эвакуации граждан на объекте, в том числе инвалидов, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.

2. СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНВАЛИДОВ НА ПРИЕМЕ В ЛОГБУ "КИРОВСКИЙ ПНИ" И ПРИ ОКАЗАНИИ ИМ УСЛУГ

2.1. Инвалидам оказывается необходимая помощь при входе в здание ЛОГБУ "Кировский ПНИ" (выходе из здания)

2.2. В первоочередном порядке уточняется, в какой помощи нуждается инвалид, цель посещения ЛОГБУ "Кировский ПНИ", необходимость в сопровождении.

2.3. Для обеспечения доступа инвалидов к услугам специалисту при приеме