

Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное
учреждение социального обслуживания
«Кировский психоневрологический интернат»
187341, г. Кировск, ул. Ладожская, д. 11

П Р И К А З

02.06.2021

№ 325

Об утверждении инструкции
посещения получателей
социальных услуг ЛОГБУ «Кировский ПНИ»
в условиях ограничительных мер
по предупреждению распространения
новой коронавирусной инфекции COVID-19

В целях исполнения постановления Правительства Ленинградской области от 13.08.2020 № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» (с изменениями) с учетом Временных рекомендаций ВОЗ от 08.01.2021 «Профилактика инфекций и инфекционный контроль в учреждениях долговременного ухода в контексте вспышки COVID-19» (в обновленном издании от 24.02.2021)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. инструкцию по правилам контакта родственников с получателями социальных услуг, проживающими в ЛОГБУ «Кировский ПНИ», на период с 01.07.2021 до особого распоряжения о снятии ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с приложением № 1.

1.2. правила передачи продуктов питания и предметов родственниками и посетителями для получателей социальных услуг в соответствии с приложением № 2.

2. Сериковой Н.Н., старшей медицинской сестре Общего отделения, Дудину К.Р., старшему медицинскому брату Отделения милосердия-1, Белоусовой Л.В., старшей медицинской сестре Отделения милосердия-2, Упадышевой И.А., старшей медицинской сестре Отделения милосердия-3, Мавричевой Л.М., старшей медицинской сестре Отделения милосердия-4,5 принять во внимание персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья получателей социальных услуг, участвующих в посещениях с родственниками и близкими.

3. Степановой И.Ю., секретарю руководителя:

3.1. ввести учет записи посетителей в электронном виде по форме в соответствии с приложением № 3 с передачей Запаре О.С., заместителю директора на бумажных носителях Листа посещения по понедельникам и средам за сутки до предполагаемых посещений для координации деятельности КПП и старших медицинских сестер (брата) отделений;

3.2. ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц;

3.3. передать экземпляр приказа в адрес ООО «Охранное предприятие «РТК-Безопасность», осуществляющего пропускной режим в учреждении.

4. Шумиловой Ю.А., юрисконсульту разместить приказ на официальном сайте учреждения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Запару О.С.

Директор ЛОГБУ «Кировский ПНИ»



О.А. Карпенко

ИНСТРУКЦИЯ

по правилам контакта родственников с получателями социальных услуг, проживающими в ЛОГБУ «Кировский ПНИ» на период с 01.07.2021 до особого распоряжения о снятии ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях эмоциональной поддержки получателей социальных услуг, проживающих в ЛОГБУ «Кировский ПНИ» (далее – учреждение), вводится особый режим посещения их родственниками и близкими с 01.07.2021 и до особого распоряжения о снятии ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Посещение проходит в специально созданной зоне - на территории беседки у КПШ учреждения.

1. Обязанности посетителей:

1.1. Посетители имеют возможность посещения получателей социальных услуг в течение 30 минут по вторникам и четвергам с соблюдением физического дистанцирования в режиме (10:00–10:30; 10:45–11:15; 11:30–12:00; 15:30-16:00; 16:15-16:45).

1.2. Посетители передают передачу в руки медицинскому персоналу. Кормление получателей социальных услуг в беседке, выделенной для организации встреч, запрещено.

1.3. Единовременно для посещения в учреждение допускаются не более 2 посетителей.

1.4. Записаться на посещение можно по телефону: 8 (813 62) 23-204 в рабочие часы учреждения.

1.5. На КПШ посетители должны:

1.5.1. иметь документ, удостоверяющий личность, сертификат (справку) о прохождении вакцинации от новой коронавирусной инфекции COVID-19 или

справку с отрицательным ответом ПЦР-теста, проведенного не позднее, чем за 72 часа до посещения и индивидуальные средства защиты (маски, перчатки);

1.5.2. пройти скрининг на предмет выявления признаков и симптомов острой респираторной инфекции или значительного риска заболевания COVID-19 с записью данных термометрии в специальном журнале.

1.6. Обязанности сотрудников ООО «РТК-Безопасность»:

1.6.1. Дежурный сотрудник КПП в соответствии с п. 1.5.1; 1.5.2 проверяет документы родственников, осуществляет температурный замер с записью данных в специальном журнале.

1.7. По окончании посещения посетители незамедлительно покидают территорию учреждения.

2. Обязанности медицинского персонала:

2.1. Старшая медицинская сестра ведет журнал посещений родственниками получателей социальных услуг каждого отделения, включающий графы: № п/п, дата посещения, ФИО посетителя, данные документа, удостоверяющего личность, данные о сертификате (справке) на COVID-19, тел.

2.2. Младшая медицинская сестра / санитарка / санитар (далее – работник) сопровождает получателя социальных услуг в специально отведенную зону у КПП, в связи с чем за 10 минут до визита организует гигиенические процедуры мытья рук с мылом в течение как минимум 40 секунд, либо обработку антисептиком на спиртовой основе в течение не менее 20 секунд, одевание средств индивидуальной защиты;

2.2.1. по окончании визита работник убеждается в уходе посетителей с территории учреждения и сопровождает получателя социальных услуг в отделение, организует гигиенические процедуры мытья рук с мылом в течение как минимум 40 секунд, либо обработку антисептиком на спиртовой основе в течение не менее 20 секунд.

2.2.2. в течение трех дней после визита родственников работник обращает внимание на физическое состояние получателя социальных услуг, при выявлении признаков и симптомов острой респираторной инфекции или значительного риска заболевания COVID-19 ставит в известность старшую медицинскую сестру (брата) отделения.

ПРАВИЛА

передачи продуктов питания и предметов родственниками и посетителями
для получателей социальных услуг

Перечень продуктов питания и предметов, разрешенный к передаче получателям социальных услуг

В целях предупреждения возникновения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений среди получателей социальных услуг учреждения **разрешается** следующий перечень продуктов питания к передаче родственниками и гостями во время посещений:

1. Молочные продукты заводского производства с указанием даты изготовления и сроков годности (без нарушения целостности заводской упаковки):
 - кефир – 0,5 л
 - йогурт – 0,5 л
 - сметана – 0,2 кг
 - творог – 0,2 кг
2. Колбаса п/к в вакуумной заводской упаковке (без нарушения целостности упаковки) с указанием даты изготовления и сроков годности - не более 2-х упаковок.
3. Сыр твердых сортов в вакуумной заводской упаковке (без нарушения целостности упаковки) с указанием даты изготовления и сроков годности - не более 2-х упаковок.
4. Свежие ягоды и фрукты без косточек - не более 1,0 кг.

5. Кондитерские и хлебобулочные изделия в заводской упаковке (без нарушения целостности упаковки) с указанием даты изготовления и сроков годности – не более 0,5 кг.
6. Соки заводского производства (без нарушения целостности заводской упаковки) - до 1 литра.
7. Чай в заводской упаковке (без нарушения целостности упаковки) с указанием даты изготовления и сроков годности – не более 1 упаковки.
8. Кофе в заводской упаковке (без нарушения целостности упаковки) с указанием даты изготовления и сроков годности – не более 100 грамм.

**Перечень продуктов питания и предметов,
запрещенный к передаче получателям социальных услуг**

В целях предупреждения возникновения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений среди получателей социальных услуг учреждения **запрещается** следующий перечень продуктов питания и предметов к передаче родственниками и гостями во время посещений:

1. Сырые мясные, рыбные продукты и полуфабрикаты, сырое мясо птицы и дичи, а также полуфабрикаты из них; сырые продукты моря
2. Мясные изделия домашнего приготовления, мясные изделия заводского изготовления без заводской упаковки либо с нарушением целостности заводской упаковки, без указания даты изготовления и срока годности
3. Рыбные изделия домашнего приготовления, рыбные изделия заводского изготовления без заводской упаковки либо с нарушением целостности заводской упаковки, без указания даты изготовления и срока годности, вареные рыбные изделия
4. Колбасные изделия домашнего приготовления, сырые или вареные колбасные изделия промышленного производства, а также сосиски и сардельки
5. Куры и другие продукты - гриль, копченые, домашнего соления (в том числе, сало) и т.п.

6. Молочные и кисломолочные продукты не заводского производства либо без заводской упаковки (повреждения заводской упаковки), без указания даты изготовления и срока годности
7. Грибы, блюда и консервы, содержащие грибы
8. Любые блюда и продукты домашнего и промышленного приготовления (студни, паштеты, салаты, изделия во фритюре, консервированные продукты домашнего приготовления)
9. Изделия с мясной, рыбной, куриной начинкой (пироги, пирожки)
10. Жиры: маргарин, говяжий, бараний и т.п., а также масло сливочное без заводской упаковки либо с повреждением упаковки, а также без указания даты изготовления и срока годности
11. Кондитерские изделия с кремом (торты, пирожные)
12. Фрукты и ягоды с косточками, а также овощи, фрукты с наличием гнили и плесени
13. Сырые яйца
14. Продукты для быстрого приготовления блюд типа «Доширак», «Ролтон» и т.п.; а также крупы и сырые макаронные изделия
15. Хрен, горчица, уксус, острые соусы
16. Получателям социальных услуг, страдающих сахарным диабетом запрещены: шоколадные конфеты, сладости, включая зефир, пастилу, мармелад, халву, сладкие напитки, сладкие кисломолочные продукты, сладкие сырки, пасты, сладкие изделия из творога и творожной массы. Допустимы сладкие продукты из разряда «Для больных сахарным диабетом», изготовленные с сахарозаменителями, разрешенными в производстве продуктов на территории Российской Федерации.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ ПЕРЕДАВАТЬ С ПРОДУКТАМИ:

- Спиртосодержащие жидкости (пиво, джин-тоники, энергетические напитки), а также газированные и алкогольные напитки,
- Сигареты, зажигалки, спички и другие воспламеняющиеся предметы.
- Колюще-режущие и острые предметы (одноразовые и металлические ножи и вилки, иглы, вязальные спицы, лезвия, ножницы)
- Обогревательные приборы, электрические плитки, электрические утюги,
- Шприцы и медикаменты.

Дополнительная информация:

- Содержимое передач предъявляется медицинскому персоналу для контроля.
- Продукты не должны иметь стеклянную упаковку или тару.
- Продукты принимаются в чистом целлофановом пакете с указанием Ф.И.О. получателя социальных услуг и отделения его пребывания, даты приема передачи и Ф.И.О. дежурной медсестре.
- Набор продуктов не должен превышать более 3 килограммов.

Продукты без указания на упаковке сроков годности, а также с поврежденными заводскими упаковками передаче не подлежат.

Приложение № 3
к приказу ЛОГБУ «Кировский ПНИ»
от 02.06.2021 № 325

Учет записи посетителей
на период с 01.07.2021 до особого распоряжения о снятии ограничительных мер
по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции
(COVID-19)

Лист учета (дата, день недели)				
№ (сквозной/ порядковый)	Время посещения	ФИО получателя социальных услуг (отделение)	ФИО посетителя (родство)	Примечание
1/1	10:00 – 10:30			
2/2	10:45 – 11:15			
3/3	11:30 – 12:00			
4/4	15:30-16:00			
5/5	16:15-16:45			